様式第9号(第8条、第9条関係)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付第　　　号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 有料公園施設利用 | | | | | | | | | 変更  取消し | | | 許可申請書 | | | | | | |
| 年　　月　　日  　　(公財)渋川市まちづくり財団　理事長　様  申請者　住所  団体名  氏名  連絡先(電話)  　次のとおり申請します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施設名 | | |  | | | | | 申請の内容 | | | | | | | □変更　□取消し | | | |
| 許可日番号 | | | 年　　月　　日  許可第　　　号 | | | | | 変更(取消し)理由 | | | | | | |  | | | |
| 区分 | | | 変更前 | | | | | | | | 変更後 | | | | | | | |
| 施設名 | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 利用目的 | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 利用日時 | | | 時　　分から  年　　月　　日　　時　　分まで | | | | | | | | 時　　分から  年　　月　　日　　時　　分まで | | | | | | | |
| 利用人員 | | | 市内　　人　市外　　人　入場者　　人 | | | | | | | | 市内　　人　市外　　人　入場者　　人 | | | | | | | |
| 変更後の会場責任者 | | | | | 住所 |  | | | | 氏名 |  | | | | | 電話 | |  |
| 変更(取消し)後の使用料 | 区分 | | | | 算出根拠 | | | | | | | | | | | 金額 | | |
| 運動施設 |  | | |  | | | | | | | | | | | 円 | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| 附属設備 |  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| 計 | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |
| 許可第　　　号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 有料公園施設利用 | | | | | | | | | 変更  取消し | | | | 許可書 | | | | | |
| 上記の申請について許可します。  　　　　　年　　月　　日  　(公財)渋川市まちづくり財団　理事長　　印  　　　　　　　　　　　様 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 既納使用料 | | | | 還付額 | | | 追加金額 | | | | | | | 合計金額 | | | □増　□減 | |
| 円 | | | | 円 | | | 円 | | | | | | | 円 | | | 円 | |
| 許可条件 | 1　利用するときは、この許可書を持参し、職員に提示すること。  2　利用許可を受けた以外の施設・設備等を利用しないこと。  3　職員の指示に従うこと。  4　利用後は、整理整頓・清掃し、原状に復すること。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |